

РОССИЙСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО ЭНЕРГЕТИКИ
И ЭЛЕКТРИФИКАЦИИ «ЕЭС РОССИИ»

ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И РАЗВИТИЯ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ,
УЧЕТ И ХРАНЕНИЕ СРЕДСТВ ИЗМЕРЕНИЙ,
НАХОДЯЩИХСЯ В ЭКСПЛУАТАЦИИ
НА ЭНЕРГОПРЕДПРИЯТИЯХ
ЭЛЕКТРОЭНЕРГЕТИКИ**

РД 153-34.0-11.119-2001

УДК 662.753.325.004.4

Дата введения 2002 - 04 - 01

РАЗРАБОТАНО Открытым акционерным обществом "Предприятие по наладке, совершенствованию технологии и эксплуатации электростанций и сетей УралОРГРЭС"

ИСПОЛНИТЕЛЬ В.В. НИКОЛАЕВА

УТВЕРЖДЕНО Департаментом научно-технической политики и развития РАО "ЕЭС России" 03.05.2001

Первый заместитель начальника А.П. ЛИВИНСКИЙ

ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

Срок первой проверки РД — 2005 г., периодичность проверки — один раз в 5 лет.

Настоящие Методические указания устанавливают правила и порядок учета и хранения средств измерений (СИ) и распространяются на СИ, находящиеся в эксплуатации на предприятиях и в организациях электроэнергетики (далее — энергопредприятия).

Методические указания предназначены для метрологических служб (МС) энергопредприятий РАО "ЕЭС России" независимо от форм собственности.

1 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО УЧЕТУ И ХРАНЕНИЮ СИ

1.1 Для совершенствования метрологического обслуживания СИ, находящихся в эксплуатации, наряду с другими условиями необходимо осуществлять:

- учет и правильное ведение учетной документации;
- своевременное приобретение и списание СИ;
- правильное хранение СИ.

1.2 Для организации работ, указанных в пункте 1.1 настоящих Методических указаний, на энергопредприятии необходимо:

- разработать документ, устанавливающий порядок приобретения, учета, хранения и списания СИ. При разработке такого документа необходимо учитывать структуру МС и специфику производства энергопредприятия;
- издать приказ о назначении подразделений и лиц, ответственных за учет, состояние и применение СИ в подразделениях по видам измерений.

1.3 Лица, ответственные за учет, состояние и применение СИ в подразделениях, обязаны:

- вести учет СИ согласно разработанному на энергопредприятии документу;
- вносить изменения в учетную документацию о движении, проверке, калибровке и ремонте СИ;
- осуществлять контроль за техническим состоянием СИ и соблюдением правил их эксплуатации и хранения;
- своевременно представлять СИ на поверку, калибровку или контроль исправности;

- составлять заявки на приобретение, графики поверки и калибровки СИ;
- представлять СИ на списание.

2 УЧЕТ, ПРИОБРЕТЕНИЕ И СПИСАНИЕ СИ

2.1 Технический учет СИ

2.1.1 Для осуществления технического учета СИ на энергопредприятии необходимо разработать учетную документацию, внести в нее необходимую информацию обо всех СИ, находящихся в эксплуатации или на хранении, и в дальнейшем своевременно вносить сведения, связанные с изменением технического состояния СИ.

2.1.2 Формы учетной документации разрабатываются в зависимости от количества СИ, эксплуатируемых на энергопредприятии, и области их применения.

Форма карточки учета СИ приведена в приложении А.

Допускается учет некоторых типов СИ технологического контроля, имеющих одинаковые характеристики (технические манометры, термометры, щитовые электрические приборы и т.д.), вести в журнальной форме.

Форма журнала учета СИ приведена в приложении Б.

2.1.3 Учету подлежат все СИ независимо от области применения и вида метрологического контроля, которому они подвергаются.

2.1.4 По возможности учет СИ на энергопредприятии рекомендуется осуществлять с использованием ПЭВМ. Для этого разрабатывается или приобретается программа по учету СИ, создается база данных и в дальнейшем своевременно вносятся сведения, связанные с изменением технического состояния СИ.

2.2 Приобретение СИ

2.2.1 Приобретение СИ осуществляется по заявкам подразделений энергопредприятия в порядке, установленном на энергопредприятии.

Форма заявки на приобретение СИ указана в приложении В.

2.2.2 Заявки составляются по видам измерений и согласуются с базовой организацией метрологической службы (БОМС). Если энергопредприятие не входит в состав АО-энерго, то заявки согласуются с главным метрологом энергопредприятия.

2.2.3 Обязательные требования к приобретаемым СИ как отечественного, так и импортного производства следующие:

- СИ должны быть внесены в Госреестр;
- СИ должны быть подвергнуты первичной поверке.

2.3 Списание СИ

2.3.1 Средства измерений, забракованные при поверке или калибровке, направляются на ремонт.

2.3.2 Средства измерений, непригодные для ремонта, подлежат списанию и снятию с технического учета.

2.3.3 Средства измерений списываются и снимаются с учета, когда невозможно или экономически нецелесообразно восстановление их работоспособности.

2.3.4 Списание СИ производится при наличии документа (акта, справки) с указанием конкретных причин ремонтонепригодности, выданном ремонтным подразделением МС или БОМС (или другой организацией, проводившей ремонт) в порядке, установленном на энергопредприятии.

3 ХРАНЕНИЕ СИ

3.1 Условия и порядок хранения СИ

3.1.1 Система размещения и условия хранения СИ должны обеспечивать:

- сохранность СИ и защиту от повреждений;
- быстрое нахождение необходимых СИ;
- точный учет имеющихся в обращении СИ и обменного фонда СИ.

Примечание - Обменный фонд — это минимально необходимое для предприятия количество запасных

СИ, метрологически пригодных к измерениям и предназначенных для замены СИ, находящихся в ремонте.

3.1.2 Средства измерений должны храниться в отдельных помещениях. Допускается хранение СИ в производственных подразделениях МС.

3.1.3 При хранении СИ размещаются на стеллажах или в шкафах.

Стеллажи должны быть простыми в изготовлении, прочными и удобными в эксплуатации, выполнены из негорючих материалов. Размеры их должны соответствовать форме, размерам и количеству СИ, подлежащих хранению.

Между шкафами и стеллажами следует предусмотреть проходы, обеспечивающие свободный доступ и перемещение СИ и другого оборудования.

3.1.4 Окружающая среда и состояние помещений для хранения СИ должны обеспечивать условия, соответствующие требованиям пожарной безопасности, санитарных норм и правил, безопасности труда и охраны окружающей среды. Особенности хранения отдельных типов СИ излагаются в руководствах по их эксплуатации.

3.1.5 Помещения для хранения СИ должны быть сухими, чистыми и изолированными от производственных участков, откуда могут проникать пыль, агрессивные пары и газы. Они должны быть виброустойчивыми и защищены от действия атмосферных осадков.

3.1.6 Помещения для хранения СИ должны быть оборудованы приточно-вытяжной вентиляцией, искусственным освещением, средствами пожарной безопасности и пожаротушения.

3.1.7 В помещениях для хранения СИ следует поддерживать температуру окружающего воздуха от 10 до 35°C, относительную влажность не более 80%. В воздухе не должно быть примесей, вызывающих коррозию. Контроль температуры и влажности должен осуществляться СИ температуры и влажности.

3.1.8 Средства измерений, подлежащие ремонту, поверке, калибровке или контролю исправности, должны храниться отдельно от СИ, готовых к эксплуатации. На стеллажах и шкафах следует делать надписи о состоянии размещенных в них СИ ("в поверку", "в калибровку", "в ремонт", "длительное хранение" и т.д.).

3.2 Длительное хранение СИ

3.2.1 Длительное хранение эталонов единиц величин и СИ, применяемых в измерительных лабораториях (ЦТАИ, электрических, химических, неразрушающего контроля и др.)

3.2.1.1 Решение о постановке СИ на длительное хранение принимает руководитель подразделения, которому принадлежит СИ, на основании данных об его использовании.

3.2.1.2 Критерием постановки СИ на длительное хранение является не востребованность его в течение межповерочного или межкалибровочного интервала.

3.2.1.3 При постановке СИ на длительное хранение проводится его консервация в соответствии с руководством по эксплуатации и составляется акт, форма которого приведена в приложении Г.

Примечание — Консервация — это технические мероприятия, указанные в руководстве по эксплуатации и осуществляемые при постановке СИ на длительное хранение для поддержания его в исправном состоянии.

Акт хранится в подразделениях МС до момента снятия СИ с длительного хранения.

3.2.1.4 На длительное хранение ставятся исправные, чистые и полностью укомплектованные СИ.

3.2.1.5 Средства измерений, находящиеся на длительном хранении, должны храниться в местах, исключающих их использование.

3.2.1.6 Средства измерений, находящиеся на длительном хранении, техническому обслуживанию, поверке и калибровке не подвергаются.

3.2.1.7 При снятии СИ с длительного хранения производится его расконсервация в соответствии с руководством по эксплуатации и внеочередная поверка или калибровка.

3.2.1.8 Сведения о СИ, поставленных на длительное хранение, заносятся в учетную документацию (или в программу по учету СИ на ПЭВМ).

3.2.2 Длительное хранение СИ технологического контроля при выводе в резерв основного оборудования

3.2.2.1 При выводе в резерв основного оборудования на срок более одного года для сохранности СИ технологического контроля проводятся специальные мероприятия по их консервации, указанные в МУ 34-70-106-85 (РД 34.20.592) (приложение Д) и в руководстве по

Материально
ответственное лицо _____
подпись _____ инициалы, фамилия _____

ПРИЛОЖЕНИЕ В
(рекомендуемое)

ФОРМА ЗАЯВКИ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ СРЕДСТВ ИЗМЕРЕНИЙ

Заявка
на приобретение средств измерений на 200 __ год
от _____
энергопредприятие, подразделение энергопредприятия

Наименование СИ	Тип	Диапазон измерений	Класс точности или допустимая погрешность	Количество	Примечание (изготовитель)

Руководитель
энергопредприятия
(подразделения) _____
подпись _____ инициалы, фамилия _____

Руководитель БОМС
(главный метролог
энергопредприятия) _____
подпись _____ инициалы, фамилия _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
(обязательное)

**ФОРМА АКТА О ПОСТАНОВКЕ СРЕДСТВ ИЗМЕРЕНИЙ
НА ДЛИТЕЛЬНОЕ ХРАНЕНИЕ**

АКТ №
о постановке средств измерений на длительное хранение
от _____
дата _____

Подразделение энергопредприятия _____
На основании анализа использования СИ и с целью сокращения трудозатрат на их метрологическое обеспечение комиссия в составе:
главный метролог _____
инициалы, фамилия _____
руководитель подразделения _____
инициалы, фамилия _____
материально ответственное лицо _____
инициалы, фамилия _____
приняла решение о постановке на длительное хранение следующих СИ:

Наименование СИ	Тип СИ	Заводской номер	Дата последней поверки или калибровки	Примечание

подпись	инициалы, фамилия
подпись	инициалы, фамилия
подпись	инициалы, фамилия

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
(справочное)

**ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ,
НА КОТОРЫЕ ИМЕЮТСЯ ССЫЛКИ В РД 153-34.0-11.119-2001**

Обозначение НД	Наименование и выходные данные НД	Пункт, в котором имеется ссылка
МУ 34-70-106-85 (РД 34.20.592)	Методические указания по консервации оборудования стационарных электростанций, выводимых в резерв - М.: СПО Союзтехэнерго, 1986	3.2.2.1

Ключевые слова: энергопредприятие, метрологическая служба, учет, хранение, средства измерений.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО УЧЕТУ И ХРАНЕНИЮ СИ
- 2 УЧЕТ, ПРИОБРЕТЕНИЕ И СПИСАНИЕ СИ
- 2.1 Технический учет СИ
- 2.2 Приобретение СИ
- 2.3 Списание СИ
- 3 ХРАНЕНИЕ СИ
- 3.1 Условия и порядок хранения СИ
- 3.2 Длительное хранение СИ
- Приложение А Форма карточки учета средств измерений
- Приложение Б Форма журнала учета средств измерений
- Приложение В Форма заявки на приобретение средств измерений
- Приложение Г Форма акта о постановке средств измерений на длительное хранение
- Приложение Д Перечень нормативных документов, на которые имеются ссылки